

RAPPORT DE STAGE

3ème



Rapport à rendre le :

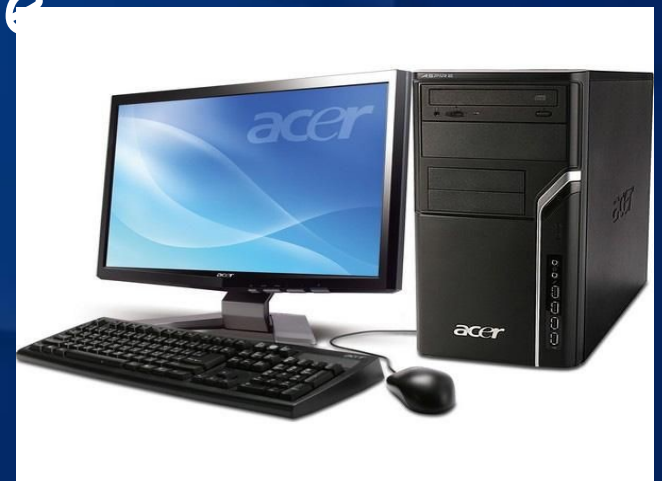
Lundi 9 Janvier 2012

Au secrétariat

Comment rédiger votre rapport :

Quelques règles importantes :

- Utilisez l'ordinateur (traitement de texte) pour rédiger votre rapport. N'hésitez pas à faire relire votre rapport par une tierce personne pour éliminer les fautes d'orthographe.



Comment rédiger votre rapport :

Quelques règles importantes :

- Votre travail doit être original et créatif
- Le rapport doit comporter au moins 15 pages
- Des feuilles paginées
- Des feuilles imprimées que d'un seul côté.
- Une mise en page soignée.



Comment rédiger votre rapport :

Quelques règles importantes :



- des illustrations claires et commentées.
- de la couleur mais sans exagération.
- N'oubliez pas de faire relier votre rapport : la reliure doit permettre de tourner facilement les pages et ne pas masquer les textes et les illustrations, songer aux marges!

Sa présentation :

La couverture : elle doit donner envie de lire le rapport, doit être esthétique et doit contenir :

- Nom et informations sur l'auteur (stagiaire)
- Informations sur l'entreprise (Nom , adresse de l'entreprise)
- Illustration de l'activité de l'entreprise
- L'année scolaire

Le contenu du rapport :

- Faire un sommaire paginé

SOMMAIRE

I.	INTRODUCTION	Page 3
II.	l'O.N.F. à SAINT GERMAIN L'HERM	Page 4
III.	l'O.N.F. EN Général	Page 9
IV.	Mes journées de travail	Page 14
V.	PROJET PERSONNEL ET ORIENTATION	Page 17
VI.	REMERCIEMENTS	Page 18

Sommaire

Présentation de l'exploitation

I- historique de l'exploitation	p1
II- les moyens humains	p1
1) les exploitants	p1
2) les responsabilités externes	p1
3) les successeurs	p2
4) la main d'œuvre	p2
5) les périodes de pointes et les périodes creuses	p4

Environnement de l'exploitation

I- l'environnement naturel de l'exploitation	p5
1) le département	p5
2) la commune	p5
3) la Sologne	p6
4) la climatologie	p6
II- environnement économique et social	p7

Analyse de la conduite des productions

I- conduite des cultures	p8
1) le foncier	p8
a) surface exploitée et mode de faire valoir	p8
b) le parcellaire	p8
c) nature des terres	p9
2) conduite des productions végétales	p9
a) répartition de la SAU, assolement et rotation	p9
b) propreté, adventices	p10

Le contenu du rapport :

I) Une introduction : « Ce que j'attendais de ce stage »

II) Présentation de l'entreprise :

a) Fiche d'identité de l'entreprise :

Sa nature :

Un bien :



Un service :



II) Présentation de l'entreprise :

b) Son secteur d'activité :

Primaire :
Agriculture,
Alimentation



Secondaire :
Industries,
Les usines



Tertiaire :
Services,
commerces



II) Présentation de l'entreprise :

c) Sa taille :

Petite
(de 1 à 10 pers)



Moyenne
(11 à 499 pers)



Grande
(+ de 500 pers)



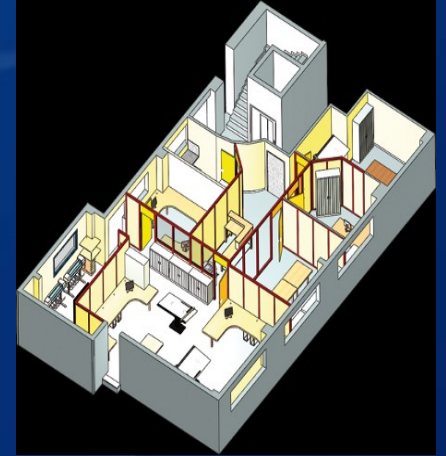
III) Les métiers dans l'entreprise :

a) Les métiers dans l'entreprise :

b) Étude d'un métier (interview)

IV) Déroulement du stage :

- a) Décrire les locaux, le matériel :
- b) Ressources mobilisées (matérielles ,logicielles, etc...)
- c) Journal de bords
- d) Vos horaires



IV) Conclusion :

- La synthèse du stage
- Ma conclusion
- Remerciements

Quelques conseils pour le séjour du stage en entreprise :

- Connaître les horaires et les respecter
- Choisir une tenue adaptée à votre stage
- S'intéresser, être ouvert, poser des questions
- Se munir d'un cahier pour observer et noter les renseignements au fur et à mesure
- Faire une synthèse de la journée chaque jour

L'interview d'un professionnel:

Les questions à poser :



1) Quelles sont vos activités ?

2) Quelles sont les qualités requises pour ce travail ?

3) Quelle est la part d'initiative dans votre métier ?

4) Travaillez-vous seul ou en équipe?

5) Est-il facile de trouver un emploi dans votre branche ?

L'interview d'un professionnel:

Les questions à poser :



6) Quels sont les diplômes qui préparent ce métier ?

7) Quelles sont vos possibilités d'évolution de carrière ?

8) Quel a été votre cursus scolaire ?